Приложение 1

к приказу МОУ СОШ №6

имени полного кавалера ордена Славы

Н.В. Овчинникова

**Порядок проведения ВПР 2020**

**в муниципальном общеобразовательном учреждении**

**«Средняя общеобразовательная школа №6»** имени полного кавалера ордена Славы Н.В. Овчинникова

1. **Регистрация МОУ СОШ №6**

**1.1. Формирование заявки на участие в ВПР**

*1.2.1. Ответственный организатор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» с. Саблинского (далее МОУ СОШ №6) назначается приказом директора.*

*Ответственный организатор МОУ СОШ №6 в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте* https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/

1.2.1.1. Скачивает форму-заявку на участие в ВПР в разделе «Ход ВПР».

1.2.1.2. Заполняет форму-заявку согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

1.2.1.3. Загружает подготовленный файл в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

1. **Проведение ВПР в МОУ СОШ №6**

2.1. **Проведение ВПР в5-9классах**

ВПР в 5-9 классах проводится согласно графику в соответствии с планом-графиком проведения ВПР данного периода.

*2.1.1. Ответственный организатор МОУ СОШ №6 Дудаева Ольга Николаевна, заместитель директора по учебной работе:*

2.1.1.1. Скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>вразделе«Ход ВПР».Архив,критерии и форма сбора результатовразмещаются в ФИС ОКО не позднее чем за 4 дня до начала ВПР.

2.1.1.2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

2.1.1.3. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.1.1.4. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы

2.1.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников

2.1.1.6. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки согласно Плану-графику проведения ВПР)

2.1.1.7. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола

2.1.1.8. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы согласно Плану-графику проведения ВПР)

2.1.2. Сроки проведения ВПР в МОУ СОШ №6 имени полного кавалера ордена Славы Н.В. Овчинникова

2.1.2.1. Сроки проведения ВПР в МОУ СОШ №6 имени полного кавалера ордена Славы Н.В. Овчинникова по предметам в 5-9 классах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020г. | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
| **14.09**  пн |  |  |  | Русский язык |  |
| **15.09.**  **вт** | русский язык |  | География |  |  |
| **16.09**  ср |  | биология |  |  | история |
| **17.09**  **четверг** |  |  |  | история |  |
| **18.09**  **пятница** | математика |  |  |  | химия |
| **21.09**  **понедельник** |  |  | русский язык | биология |  |
| **22.09**  **вторник** |  | математика |  |  | обществознание |
| **23.09**  **среда** |  |  | история | география |  |
| **24.09**  **четверг** | ОМ |  |  |  | биология |
| **25.09**  **пятница** |  | русский язык |  | Английский язык  Немецкий язык |  |
| **28.09**  **понедельник** |  |  |  |  | физика |
| **29.09**  **вторник** |  |  | биология |  |  |
| **30.09**  **среда** |  |  |  | математика | география |
| **01.10**  **четверг** |  | история | математика |  |  |
| **02.10**  **пятница** |  |  |  | физика |  |
| **06.10**  **вторник** |  |  | обществознание |  | Русский язык |
| **07.10**  **среда** |  |  |  | обществознание |  |
| **08.10**  **четверг** |  |  |  |  | математика |

**2.2. Проведение ВПР в 5-9 классе**

*2.2.1.Ответственный организатор ОО:*

2.2.1.1. Скачивает архив с материалами (зашифрованный архив) и формы сбора результатов для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО не позднее чем за 3 дня до начала ВПР.

2.2.1.3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

2.2.1.4. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.2.1.5. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

2.2.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты.

2.2.1.7. В личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» получает критерии оценивания ответов после 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

2.2.1.8. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР).

2.2.1.9. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в МОУ СОШ №6 в виде бумажного протокола.

2.2.1.10. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР).

**2.3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8 классе**

2.3.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классе выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» скачивается специальное ПО (программное обеспечение).

Ознакомление с ПО и проведение тренировки по иностранным языкам на примере английского языка будет размещено в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» не позднее, чем за 7 дней до проведения ВПР по иностранному языку.

ВПР по иностранным языкам проводится в объеме, соответствующем техническим возможностям МОУ СОШ №6.

**2.4. Резервные дни**

2.4.1. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором образовательная МОУ СОШ№6 может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Резервные дни и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации определяются порядком проведения ВПР в образовательной организации. При планировании проведения ВПР в резервные дни (любые дни вне периода, установленного планом-графиком проведения ВПР для каждого класса и учебного предмета) следует учесть:

1. При загрузке электронных форм сбора результатов в установленный планом-

графиком проведения ВПР срок, получение результатов осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

**2.5. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР**

*2.5.1. ОО:*

2.5.1.1. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ в разделе «Ход ВПР».

2.5.1.2. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

2.5.1.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

**2.6. Получение результатов ВПР**

*2.6.1. ОО:*

2.6.1.1. Получает результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО